

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Pohorelá č. 1/2015, ktorým sa určuje
postup a podmienky pri poskytovaní jednorazovej dávky sociálnej pomoci
obcou Pohorelá**

Schválené Uznesením Obecného zastupiteľstva Pohorelej č. 31/2015 zo dňa 15. 5. 2015
a účinnosť nadobúda dňa 02. 06. 2015

.....
Ing. Jana Tkáčiková
starostka obce

Obec Pohorelá podľa §6 ods.1 zákona SNR 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určujú postup a podmienky pri poskytovaní jednorazovej dávky sociálnej pomoci obcou Pohorelá.

§ 1 Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN,“) ustanovuje podmienky, na základe ktorých obec Pohorelá (ďalej len „obec,“) pri výkone svojej samosprávnej pôsobnosti rozhoduje o poskytovaní jednorazovej dávky sociálnej pomoci formou jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky fyzickým osobám v ich nepriaznivej životnej situácii, a o výške týchto dávok.

§ 2 Vymedzenie pojmov

1. Oprávneným poberateľom sociálnej pomoci, t.j. jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky podľa tohto nariadenia sa rozumie občan:
 - a) s trvalým pobytom v Obci, ktorý sa ocitol v nepriaznivej životnej situácii a/alebo je v hmotnej núdzi.
 - b) ktorý nemá voči Obci žiadne finančné záväzky (nemá dlhy na miestnych daniach, na miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, a pod.)
2. Nepriaznivá životná situácia je pre účely tohto VZN situácia spôsobená sociálnou udalosťou alebo mimoriadnou udalosťou, ktorú občan nedokáže zvládnuť vlastnými silami ani za pomoci rodiny.
3. Sociálna udalosť je pre účely tohto nariadenia životná udalosť, ktorej následky priviedli občana k neschopnosti zabezpečiť si príjmom svoje potreby a na jej prekonanie je potrebná sociálna pomoc (napr. sociálna udalosť súvisiaca so zmenou zdravotného stavu, invaliditou, stratou zamestnania, materstvom, zakladaním rodiny a výchovou detí, starobou, náhlým úmrtím príbuzného, prípadmi núdze a následkami chudoby, sociálnou dezintegráciou – vylúčením).
4. Mimoriadna udalosť je pre účely tohto nariadenia udalosť, ktorá nevznikla vinou občana a ktorej následky spôsobili občanovi mimoriadne výdavky (napr. živelná pohroma, havarijná

situácia alebo iná akceptovateľná mimoriadna udalosť) a na jej prekonanie je potrebná sociálna pomoc.

5. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi je dávka, ktorú môže Obec podľa zákona o pomoci v hmotnej núdzi poskytnúť občanovi v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, a ktorým sa v čase podania žiadosti o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi, vypláca dávka v hmotnej núdzi a príspevky k dávke.

6. Mimoriadna dávka je dávka, ktorú môže Obec poskytnúť občanovi a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú, a ktorí v čase podania žiadosti o mimoriadnu dávku nemusia byť poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke a ocitli sa v nepriaznivej životnej situácii.

7. Hmotná núdza je stav, keď príjem členov domácnosti podľa tohto zákona nedosahuje sumy životného minima ustanovené osobitným predpisom, a ak si členovia domácnosti majetkom alebo uplatnením nárokov nemôžu zabezpečiť základné životné podmienky a riešiť si hmotnú núdzu.

8. Za vlastné pričinenie zabezpečenia príjmu alebo zvýšenia príjmu na účely posudzovania hmotnej núdze, zabezpečenia základných životných podmienok a pomoci v hmotnej núdzi sa považuje najmä vlastná práca, užívanie vlastného majetku a uplatnenie zákonných nárokov.

§ 3 Spôsoby poskytovania jednorazovej dávky sociálnej pomoci

1. Jednorazová dávka v hmotnej núdzi

a) Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi možno poskytnúť občanovi a členom jeho domácnosti, ktorým sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (t.j. dávka v hmotnej núdzi a príspevky k dávke), a to na čiastočnú úhradu mimoriadnych výdavkov, najmä na: zabezpečenie nevyhnutného ošatenia, bielizne, obuvi, nevyhnutného vybavenia domácnosti, a to posteľ, stola, stoličky, chladničky, sporáka, variča, vykurovacieho telesa, paliva, práčky, periny, posteľnej bielizne, bežného kuchynského riadu, mimoriadnych liečebných nákladov alebo školských potrieb.

b) Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi možno poskytnúť najviac do výšky trojnásobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu.

- c) Súčet súm opakovane priznanej jednorazovej dávky v tom istom kalendárnom roku nesmie presiahnuť sumu podľa prvej vety v odseku b).
- d) Jednorazová dávka sa môže poskytnúť v peňažnej, vecnej alebo v kombinovanej forme.
- e) V prípade poskytnutia jednorazovej dávky v hmotnej núdzi v peňažnej forme, môže byť táto poskytnutá v nasledovnej výške: jednotlivcovi do výšky 50 €, rodine s nezaopatrenými deťmi do výšky 100 €.

2. Mimoriadna dávka

- a) Mimoriadnu dávku môže Obec poskytnúť na úhradu výdavkov súvisiacich so sociálnou alebo mimoriadnou udalosťou, v dôsledku ktorých sa občan a s ním spoločne posudzované osoby ocitli v nepriaznivej životnej situácii.
- b) Mimoriadna dávka môže byť poskytnutá v maximálnej výške 400,- Eur.

3. Jednorazovú dávku sociálnej pomoci poskytuje Obec zo svojho rozpočtu.

4. Na poskytnutie jednorazovej dávky sociálnej pomoci nie je právny nárok.

§ 4 Podmienky poskytovania jednorazovej dávky sociálnej pomoci

1. Jednorazovú dávku sociálnej pomoci možno poskytnúť len na základe písomnej žiadosti občana, ktorý v žiadosti uvedie účel, na ktorý žiada poskytnutie dávky. Povinnosťou žiadateľa je poskytnutú jednorazovú dávku sociálnej pomoci zdokladovať najneskôr do 6 mesiacov od jej poskytnutia.

2. Občan podáva Obci žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky sociálnej pomoci prostredníctvom Obecného úradu v Pohorelej.

3. Obec posúdi, či je predložená žiadosť úplná a ak je to potrebné, vyzve žiadateľa o jej doplnenie v primeranej lehote. Ak žiadateľ v určenej lehote nedoplní požadované údaje alebo doklady, obec žiadosť odmietne a písomne to oznámi žiadateľovi.

4. Poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a mimoriadnej dávky posúdi a odporučí s prihliadnutím na deklarovанú potrebu, účel, naliehavosť ako aj spôsob vedenia života žiadateľa príslušná Komisia pre sociálne veci, zdravotníctvo a marginalizované skupiny pri Obecnom zastupiteľstve v Obci (ďalej len „Komisia“) v rámci schváleného rozpočtu na základe návrhu Obecného úradu v Pohorelej.

5. O poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi alebo mimoriadnej dávky rozhodne po zohľadnení stanoviska Komisie:

- a) starosta Obce v prípade sumy dávky do 200,- Eur (vrátane),
- b) Obecné zastupiteľstvo v prípade sumy dávky nad 200,- Eur.

6. V odôvodnených alebo naliehavých prípadoch je oprávnený rozhodnúť o poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi alebo mimoriadnej dávky do sumy 200,- Eur starosta Obce bez posúdenia a odporúčenia Komisie. V tomto prípade je starosta Obce povinný následne o poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi alebo mimoriadnej dávky a jeho dôvodoch informovať na nasledujúcom zasadnutí Komisie.

7. Poskytnutie alebo neposkytnutie jednorazovej dávky sociálnej pomoci obec písomne oznámi žiadateľovi do 30 dní od doručenia úplnej žiadosti.

8. Prijemca sociálnej pomoci je povinný jednorazovú dávku v hmotnej núdzi alebo mimoriadnu dávku vrátiť na účet Obce Pohorelá:

- a) ak bola vyplatená neoprávnene z dôvodu, že neoznámil alebo zamlčal skutočnosti rozhodujúce pre poskytnutie dávky,
- b) ak ju nepoužil na účel, na ktorý bola poskytnutá,
- c) ak v stanovenej lehote nepreukázal doklad o účelnom využití poskytnutej dávky.

9. O povinnosti prijemcu dávky vrátiť neprávom poskytnutú dávku alebo jej časť rozhoduje starosta Obce. Ustanovenia o právnej zodpovednosti prijemcu dávky podľa osobitných predpisov tým nie sú dotknuté.

§ 5 Kontrola

1. Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto VZN vykonávajú:

- a) poverení zamestnanci Obce,
- b) členovia Komisie,
- c) hlavný kontrolór Obce.

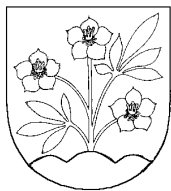
2. Zistené porušenia ustanovení sa oznamujú Obecnému úradu.

§ 6 Závěrečné ustanovenia

- 1. Na konanie o poskytnutí jednorazovej dávky sociálnej pomoci sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní.
- 2. Toto VZN bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva v Pohorelej č. 31/2015 zo dňa 15. 5. 2015.
- 3. Toto VZN nadobúda platnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom a účinnosť 15-tym dňom po vyvesení VZN na úradnej tabuli obce, t.j. dňa 02. 06. 2015.

.....
Ing. Jana Tkáčiková
starostka obce

PRÍLOHA – vzor



Žiadosť o poskytnutie sociálnej výpomoci

1. Meno, priezvisko žiadateľa/ky/:

Dátum narodenia :.....

stav :.....

Trvalé bydlisko, PSC :.....

Telefón :.....

Číslo občianskeho preukazu :.....

2. Meno a priezvisko manžela /ky/ žiadateľa , druha /družky :
.....

Dátum narodenia:.....

Trvalé bydlisko:.....

3. Údaje o príjmoch všetkých členov domácnosti :

a/ čistý priemerný mesačný príjem

Meno :.....

Pečiatka, podpis

Meno :.....

Pečiatka, podpis

b/ dávky počas materskej dovolenky

Meno :

vo výške..... pečiatka, podpis

c/ evidencia na ÚPSVaR

Meno :.....od - do:.....

Meno :.....od - do:.....

pečiatka, podpis

d/ dávka v nezamestnanosti:

Meno:.....

. od - do: vo výške:.....

pečiatka, podpis

e/ výživné na deti /číslo rozsudku/ :.....

f/ prídavky na deti: vo výške:

.....

pečiatka, podpis

g/ dávky hmotnej núdzi : - dávku zažiadal/a/
dňa.....

- prvá dávka bude vyplatená..... -

dávky dostáva od :..... vo výške :.....

pečiatka, podpis

h/ dôchodok: predložiť doklad o výške dôchodku: starobného, invalidného, alebo čiastočne invalidného , sirotského, vdovského

i/ samostatne zárobkovo činná osoba : (názov a adresa pracoviska) priložiť fotokópiu živnostenského listu a potvrdenie z Daňového úradu Banská Bystrica

j/ iné dávky:

Meno:.....

. druh dávky:vo výške:.....

pečiatka, podpis

4. Deti žiadateľa, ktoré sú mu zverené : /predložiť rodné listy detí a potvrdenie o návšteve

školy/ : Meno, priezvisko : dátum narodenia :

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

5. Majetkové pomery žiadateľa a ďalších spoločne posudzovaných osôb :

a/ nehnuteľný majetok

b/ súkromná chata/áno-nie/.....

c/ auto - garáž /áno-nie/.....

d/ iné /uviesť konkrétne/.....

e/ nehnuteľné veci vysokej hodnoty:.....

6. V spoločnej domácnosti so žiadateľom žijú tieto osoby :

.....

.....

.....

výška nájomného :.....

nedoplatky /potvrdí organizácia, prenajímateľ/ :.....

pečiatka, podpis - správca objektu

7. Lekárske potvrdenie:

.....

pečiatka, podpis .

8. Zdôvodnenie žiadosti :

9. Vyhlásenie žiadateľa:

Vyhlasujem, že všetky uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

Dňa

.....

Čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa

(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)

10. Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov:

Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých obci Pohorelá, Nová 392, 976 69 Pohorelá podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na účel

posúdenia mojej žiadosti o poskytnutie sociálnej výpomoci. Súhlas so spracovaním osobných údajov platí do doby jeho písomného odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek odvolať. Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 28 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Pohorelej, dňa

.....

Čitateľný vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu alebo rodinného príslušníka)