	<b>Všeobecne záväzné nariadenie obce Pohorelá</b>	číslo: 01/2017
	<b>OBEC POHORELÁ</b>	Výtlačok číslo: 1

Obec Pohorelá podľa §6 ods.1 zákona SNR 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov **u s t a n o v u j e**

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2017, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok pohrebísk a domu smútku v obci Pohorelá**

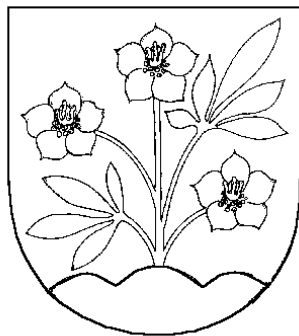
*Návrh Všeobecne záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov*

Vyvesený na úradnej tabuli obce dňa:	<b>09. 02. 2017</b>
Zverejnený na internetovej stránke obce dňa:	<b>09. 02. 2017</b>
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	<b>09. 02. 2017</b>
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	<b>19. 02. 2017</b>
Pripomienky zasielať <ul style="list-style-type: none"> <li>- Písomne na adresu: Obec Pohorelá, Nová 392, 976 69 Pohorelá</li> <li>- Ústne do zápisnice na Obecnom úrade v Pohorelej</li> <li>- Elektronicky na e-mailovú adresu: <a href="mailto:obec@pohorela.sk">obec@pohorela.sk</a></li> </ul>	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	<b>20. 02. 2017</b>

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní obecného zastupiteľstva dňa:	<b>24. 02. 2017</b>
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	<b>27. 02. 2017</b>
Vyhlásené zverejnením na internetovej stránke obce dňa:	<b>27. 02. 2017</b>
VZN nadobúda účinnosť dňom:	<b>13. 03. 2017</b>

Ing. Jana Tkáčiková, v.r.  
starostka obce



**Všeobecne záväzné nariadenie obce Pohorelá č. 1/2017, ktorým sa vydáva  
Prevádzkový poriadok pohrebísk a domu smútku v obci Pohorelá**

---

Schválené Uznesením Obecného zastupiteľstva Pohorelej č. 3/2017 zo dňa 24. 02. 2017  
a účinnosť nadobúda dňa 13. 03. 2017.

.....  
Ing. Jana Tkáčiková  
starostka obce

Obec Pohorelá, na základe § 6 zák. SNR č. 369 / 1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 7 ods. 2 zák. NR SR č. 138/1991 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov, vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2017, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok pohrebísk a domu smútku v obci Pohorelá

## § 1

1. Toto VZN bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva v Pohorelej č. 3/2017 zo dňa 24. 02. 2017
2. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 2/2015 Prevádzkový poriadok pohrebiska a domu smútku Pohorelá schváleného uznesením Obecného zastupiteľstva Pohorelej č. 47/2015 zo dňa 18. 9. 2015.
3. Toto VZN nadobúda platnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom a účinnosť 15-tym dňom po vyvesení VZN na úradnej tabuli obce, t.j. dňa 13. 03. 2017.

.....  
Ing. Jana Tkáčiková  
starostka obce

Vyvesené: 27. 2. 2017

Zvesené:

## **Príloha č.1 k VZN č. 1/2017**

### **Prevádzkový poriadok pohrebísk a domu smútku obce Pohorelá**

#### **§1**

#### **Predmet úpravy**

Tento prevádzkový poriadok pohrebísk a domu smútku Obce Pohorelá (ďalej len "prevádzkový poriadok") upravuje rozsah služieb, poskytovaných v dome smútku a na pohrebisku v Pohorelej a v miestnej časti Pohorelská Maša, povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a pohrebiska, povinnosti nájomcu hrobového miesta, povinnosti návštevníkov pohrebiska a cenník služieb.

#### **§ 2**

#### **Prevádzkovateľ domu smútku a pohrebísk**

Dom smútku a pohrebiská prevádzkuje Obec Pohorelá (ďalej len "prevádzkovateľ pohrebiska").

#### **§ 3**

#### **Rozsah služieb poskytovaných v dome smútku**

Prevádzkovateľ poskytuje v dome smútku služby:

- a) chladiace zariadenie na dočasné uloženie ľudských pozostatkov,
- b) obradnú sieň na vykonávanie smútočných obradov (podľa dohody s obstarávateľom pohrebu).

#### **§ 4**

#### **Správa domu smútku**

1) Prevádzkovateľ zabezpečuje:

- a) správu domu smútku a funkčnosť chladiacich zariadení,
- b) prevzatie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov, ak je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom. Ak ide v súvislosti s úmrtím o podozrenie zo spáchania trestného činu, len s písomným súhlasom orgánu činného v trestnom konaní.

2) Dom smútku slúži na:

- a) uloženie ľudských pozostatkov do času pochovania do chladiaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty v rozmedzí 0°C až 5°C. Ak doba od úmrtia do pochovania presiahne 14 dní alebo ak to vyžaduje stav ľudských pozostatkov, tieto sa uložia do mraziaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty nižšej ako -10°C. Mraziace zariadenie bude pre takéto prípady využívané na základe dohody v Nemocnici s poliklinikou v Brezne n.o., prípadne v Pohrebných službách – Milan Haluška, Chalupkova 10, 977 01 Brezno.
- b) vykonávanie cirkevných a občianskych smútočných obradov.

3) Cirkevné a občianske smútočné obrady zabezpečuje obstarávateľ pohrebu.

4) Dom smútku sa otvára pre smútiacu rodinu 1 hodinu pred začatím smútočného obradu alebo podľa dohody s obstarávateľom pohrebu.

5) Prevádzkovateľ domu smútku umožní 60 minút pred konečným uzavretím rakvy pred pochovaním prítomnosť obstarávateľa pohrebu a blízkych osôb.

6) Zamestnanci prevádzkovateľa domu smútku pri manipulácii (otváraní, uzatváraní) s rakvou sú povinní citlivo a slušne správať sa k obstarávateľovi pohrebu a blízkym osobám a byť primerane oblečení.

## § 5

### **Rozsah služieb poskytovaných v pohrebisku**

Prevádzkovateľ v pohrebisku poskytuje služby:

- a) výkopové práce, súvisiace s pochovávaním alebo exhumáciou (prostredníctvom pohrebnej služby)
- b) pochovávanie (prostredníctvom pohrebnej služby)
- c) vykonávanie exhumácie (prostredníctvom pohrebnej služby)
- d) správu a údržbu pohrebiska,
- e) správu a údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku,
- f) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
- g) zber a odvoz odpadu z pohrebiska,
- h) dodávku vody.

## §6

### **Užívanie hrobového miesta**

- 1) Prevádzkovateľ pohrebiska prenajíma hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov.
- 2) Obstarávateľ pohrebu, prípadne iná blízka osoba mŕtveho, je povinný požiadať prevádzkovateľa o uzatvorenie nájomnej zmluvy na užívanie hrobového miesta.
- 3) Prevádzkovateľ je povinný s obstarávateľom pohrebu, prípadne inou blízkou osobou osobou mŕtveho, ako nájomcom spísať zmluvu o nájme užívania hrobového miesta (ďalej len "nájomná zmluva") na dobu neurčitú; nesmie byť vypovedaná skôr, ako po uplynutí 10 rokov odo dňa uloženia ľudských pozostatkov do hrobu.
- 4) Prevádzkovateľ pohrebiska môže uzatvoriť nájomnú zmluvu na užívanie hrobového miesta i s žijúcou osobou, za účelom prípravy hrobu. Takto prenajaté hrobové miesto musí byť riadne označené tabuľkou s číslom označujúcim číslo hrobu, sekciu.
- 5) Po predložení platnej nájomnej zmluvy obstarávateľom pohrebu, prípadne inou blízkou osobou mŕtveho, prevádzkovateľ určí a vymeria hrobové miesto na vybudovanie hrobu v súlade s plánom miest na pochovávanie.
- 6) Hĺbka hrobu na ukladanie ľudských pozostatkov pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m; a dieťa mladšie ako 10 rokov 1,2 m. Rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m. Bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m.
- 7) Za dočasné užívanie hrobového miesta nájomca platí prevádzkovateľovi nájomné a úhrady za služby (správa a údržba pohrebiska, správa a údržba komunikácie a zelene v pohrebisku, zber a odvoz odpadu z pohrebiska, dodávka vody) poskytované s užívaním hrobového miesta za:
  - a) jeden hrob vo výške **10,- €** na obdobie 10 kalendárnych rokov,

b) dvoj hrob vo výške **20,- €** na obdobie 10 kalendárnych rokov,

c) uloženie urny vo výške **10,- €** na obdobie 10 kalendárnych rokov.

8) V súlade s predchádzajúcou právnou úpravou VZN č. 2/2007 splatnosť prvého nájomného pri existujúcich hroboch bola do 30.11.2011.

**Od nájomného sú oslobodené:**

**a) hroby farárov**

**b) hrob Jozefa Bahéryho**

**c) hroby obetí svetových vojen**

**d) hroby obetí lavínového nešťastia.**

§7

**Povinnosti prevádzkovateľa domu smútku a pohrebiska**

Prevádzkovateľ domu smútku a pohrebiska je povinný:

1) Zabezpečovať schodnosť a zjazdnosť komunikácie pred domom smútku a chodníkov v pohrebisku.

2) Pred smútočným obradom pripraviť smútočnú obradnú sieň v dome smútku.

3) Dočasne uložiť ľudské pozostatky do chladiaceho zariadenia v dome smútku.

4) Dezinfekciu chladiacich zariadení vykonávať pri ich čistení a po každom uložení ľudských pozostatkov.

5) Vykonávať upratovanie všetkých priestorov v dome smútku po každom smútočnom obraze.

6) Zabezpečiť údržbu a udržiavanie pohrebiska v stave zodpovedajúcom zachovaniu dôstojnosti miesta. Vysádzať a udržiavať dreviny na pohrebisku a v prípade potreby ich spílenia zabezpečí spílenie prostredníctvom oprávnenej osoby.

7) Starat' sa o dôstojnosť hrobov zomretých osôb, ktoré patrili do významného kultúrneho a spoločenského života v prípade, že o takéto hroby sa nemá kto starať.

8) Dohliadať na ukladanie odpadu z hrobov do zbernej nádoby na to určenej.

9) Osoby vykonávajúce činnosti súvisiace so zabezpečovaním prevádzky domu smútku a pohrebiska sú povinné citlivo a slušne sa správať k blízkym osobám mŕtveho a ostatným osobám.

10) Viest' evidenciu pohrebiska v súlade s ustanovením § 17 ods. 4 zákona č. 131/2010 Z. z.

11) Písomne informovať nájomcu hrobového miesta o skutočnosti, že uplynie lehota, za ktorú bolo nájomné zaplatené a informáciu doručiť najmenej 5 mesiacov pred uplynutím lehoty, za ktorú bolo nájomné zaplatené. Ak mu nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu uverejní túto informáciu na úradnej tabuli pohrebiska.

## § 8

### **Povinnosti nájomcu hrobového miesta**

- 1) Nájomca hrobového miesta je povinný na vlastné náklady udržiavať prenajaté hrobové miesto v stave zodpovedajúcejmu zachovaniu dôstojnosti hrobového miesta.
- 2) Odpad z hrobového miesta nájomca je povinný uložiť do zbernej nádoby na to určenej.
- 3) Nájomca hrobového miesta je povinný dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinností nájomcu hrobového miesta.
- 4) Nájomca hrobového miesta je povinný pred začatím prác na úprave hrobového miesta požiadať prevádzkovateľa pohrebiska o vytýčenie hrobového miesta.
- 5) Nájomca je oprávnený zriadiť alebo zrekonštruovať stavbu na prenajatom hrobovom mieste len na základe písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska. Prevádzkovateľ pohrebiska vydá súhlas na základe ohlásenia stavebno-kamenárskych prác.
- 6) Po ukončení prác na úprave hrobu je nájomca hrobového miesta povinný vyčistiť okolie a odstrániť zvyšný materiál, pričom zvyšky zo stavby sa nesmú ukladať do kontajnerov na pohrebisku a nájomcovia sú povinní stavebný odpad odvieť na vlastné náklady.
- 7) Subjekty, ktoré vykonávajú kamenárske, záhradnícke, či údržbárske práce na hroboch, sú oprávnené vstúpiť do areálu pohrebiska len s písomným súhlasom správcu pohrebiska a za podmienok ním určených.
- 8) Každý podnikateľský subjekt, vykonávajúci kamenárske práce, je povinný nepotrebné zvyšky kameňa a ostatných materiálov, používaných pri stavbe a oprave pomníkov, vyvieť z pohrebiska na vlastné náklady.
- 9) Stavebnými prácami sa na účely tohto prevádzkového poriadku rozumie osadenie, demontáž, oprava a rekonštrukcia pomníka a okolia hrobu.
- 10) Zakazuje sa nájomcovi hrobového miesta:
  - a) vysádzať stromy a ostatné dreviny na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - b) umiestňovať lavičky na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - c) vjazd motorových vozidiel a motocyklov na pohrebisko bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
  - d) fajčiť na pohrebisku,
  - e) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
  - f) vodiť psov na pohrebisko,
  - g) robiť hluk na pohrebisku,
  - h) je povinný platiť nájomné a úhrady za služby poskytované s užívaním hrobového miesta.

## §9

### **Povinnosti návštevníkov pohrebiska**

1) Návštevníci pohrebiska sú povinní:

- a) na pohrebisku a v dome smútku správať sa spôsobom, ktorý nenarušuje pietu a dôstojnosť miesta,
- b) dbať o poriadok, čistotu a starostlivo zaobchádzať so zariadeniami, ktoré slúžia verejnému záujmu.

2) Návštevníkom pohrebiska sa zakazuje:

- a) vjazd motorových vozidiel a motocyklov na pohrebisko bez písomného súhlasu prevádzkovateľa pohrebiska,
- b) fajčiť na pohrebisku,
- c) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
- d) vodiť psov na pohrebisko,
- e) robiť hluk na pohrebisku.

## § 10

### **Prístup pohrebiska verejnosti**

Pohrebisko je prístupné verejnosti 24 hodín denne.

## §11

### **Spôsob ukladania ľudských pozostatkov a plán miest na pochovávanie**

- 1) Pochováva sa uložením ľudských pozostatkov do zeme alebo spopolnením.
- 2) Ľudské pozostatky a ľudské ostatky sa ukladajú do zeme na pohrebisku.
- 3) Spopolnené ostatky sa ukladajú na mieste pohrebiska určenom prevádzkovateľom pohrebiska.
- 4) Výkopové práce súvisiace s pochovávaním vykonáva prevádzkovateľ pohrebnej služby, ktorý je povinný zabezpečiť bezpečnostné a hygienické podmienky.
- 5) Ľudské pozostatky sa spravidla ukladajú po jednom do každého hrobu. V súlade s § 19 ods. 5 zákona č. 131/2010 Z. z. pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej 1 m.
- 6) Plán miest na pochovávanie sa nachádza u prevádzkovateľa pohrebiska a tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto prevádzkového poriadku.

## § 12

### **Dĺžka tlecej doby**

Dĺžka tlecej doby musí byť najmenej 10 rokov odo dňa uloženia ľudských pozostatkov do hrobu.

## §13

### **Spôsob nakladania s odpadmi**

- 1) Nájomníci hrobového miesta a návštevníci pohrebiska ukladajú odpad z hrobového miesta do zberných nádob na to určených na pohrebisku.



2) Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečuje na zber odpadu z pohrebiska zbernú nádobu, ktorú vyváža pravidelne podľa potreby osoba oprávnená nakladať s odpadmi podľa zákona Č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podrobnosti o nakladaní s komunálnymi odpadmi sú upravené vo všeobecne záväznom nariadení obce. Za zber, odvoz komunálneho odpadu a udržiavanie čistoty okolo zbernej nádoby zodpovedá správca pohrebiska.

#### § 14

#### **Cenník služieb**

1) Za poskytovanie služieb v dome smútku prevádzkovateľ určuje ceny za uloženie ľudských pozostatkov v chladiacom zariadení a vykonávanie smútočného obradu v obradnej sieni za každý aj začatý deň

- **7,- € pre zosnulých, ktorých posledný trvalý pobyt bol v obci Pohorelá**

- **12,- € pre zosnulých z iných obcí**

2) Cenník za poskytovanie služieb na pohrebisku Pohrebnou službou – Milan Haluška, Orlová 657, 976 69 Pohorelá je schválený Banskobystrickým samosprávnym krajom Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica pod číslom: CV23/2007. Prevádzkový poriadok pre pracovné činnosti Pohrebnej služby – Milan Haluška, Orlová 657, 976 69 Pohorelá je schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva so sídlom v Banskej Bystrici rozhodnutím číslo A/2006/00425 zo dňa 8.2.2006.

#### § 15

#### **Záverčné ustanovenie**

1) Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené uznesením Obecného zastupiteľstva v Pohorelej číslo 47/2015 zo dňa 18. 09. 2015 a nadobúda účinnosť dňa 5. 10. 2015.

2) Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 2/2007 Prevádzkový poriadok pohrebiska a domu smútku Pohorelá schváleného uznesením Obecného zastupiteľstva Pohorelej zo dňa 5. 10. 2007 v znení dodatku č. 1. schváleného uznesením Obecného zastupiteľstva Pohorelej zo dňa 20.11.2009.

.....  
Ing. Jana Tkáčiková  
starostka obce