

Zmluva o dielo

č. 06/2011

I.

Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Názov: **Obec Pohorelá**
Sídlo: Nová 392, 976 69 Pohorelá
IČO: 00 313 696
DIČ: 2022169964
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0301091874/0900
Zastúpený: Ing. Jozef Kalman – Starosta obce
(Ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Zhotoviteľ:

Názov: **ARPROG, akciová spoločnosť Poprad**
Sídlo: Partizánska 3878/86A, 058 01 Poprad
Zastúpený: Ing. Igor Gallo, predseda predstavenstva
IČO: 36 168 335
DIČ: 2020016889
IČ DPH: SK2020016889
Bankové spojenie: Dexia banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 3583093002/5600
Tel: 052/772 10 20
Fax: 052/776 17 44
E-mail: arprog@arprog.sk
(Ďalej len „zhotoviteľ“)

II.

Východiskové podklady a údaje

2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy sú:

- súťažné podklady
- projektová dokumentácia, rozpočet stavby,
- informácie získané obhliadkou budúceho diela.

2.2. Východiskové údaje:

Názov stavby:	„Pohorelá, Splašková kanalizácia, vetva B - dokončenie“
Miesto stavby:	Obec Pohorelá
Stavebník:	Obec Pohorelá
Splnomocnený zástupca stavebníka:	
Zhotoviteľ diela:	ARPROG, akciová spoločnosť Poprad
Miesto zhotovenia stavby:	Obec Pohorelá
Termín začatia výstavby:	04/2011
Termín ukončenia a odovzdania stavby:	12/2011

III.

Predmet plnenia

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo špecifikované v čl. II. tejto zmluvy a odovzdať ho objednávateľovi. Objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú cenu.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť aj práce nad rozsah diela vymedzeného v tejto zmluve za úhradu, a to na základe dodatku k tejto zmluve podpísanom oboma zmluvnými stranami.
- 3.3. Záväzok zhotoviť dielo - stavbu bude splnený odovzdaním diela zhotoviteľom a jeho prevzatím objednávateľom.

IV.

Čas plnenia

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi dielo zhotovené v rozsahu a kvalite vymedzenej v čl. III. tejto zmluvy v termíne do 12 mesiacov odo dňa podpisu zmluvy.
- 4.2. Začatie prác na diele: 04/2011
- 4.3. Dokončenie prác na diele: 12/2011
- 4.4. Odovzdanie diela: 12/2011
- 4.5. Zhotoviteľ bude zhotovovať dielo podľa harmonogramu prác, ktorý je samostatnou prílohou tejto zmluvy.
- 4.6. Ak zhotoviteľ pripraví dielo alebo jeho dohodnutú časť na odovzdanie pred dohodnutým termínom, objednávateľ sa zaväzuje dielo prevziať aj v skoršom termíne ponúkanom zhotoviteľom.
- 4.7. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu.

V. Cena

- 5.1. Cena za vykonanie prác v zmysle predmetu zmluvy v rozsahu čl. III. je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách a je doložená rozpočtom zhotoviteľa, ktorý tvorí prílohu č.1 k tejto zmluve. Práce a náklady do rozpočtu nezahrnuté, možno účtovať iba vtedy, ak ich písomne vopred schváli objednávatel'.
- 5.2. Cena za zhotovenie diela podľa čl. III bez DPH je: 357 423,77 EUR,
slovom tristopäťdesiatšesťtisícštyristodvadsaťtri 77/100 EUR.
Sadzba DPH= 20 %
Výška DPH: 71 484,75 EUR
- 5.3. Cena za zhotovenie diela podľa čl. III vrátane DPH je:
428 908,52 EUR, slovom štyristodvadsaťosemtisícdeväťstoosem 52/100 EUR.
- 5.4. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a odstránenie zariadenia staveniska.
- 5.5. Cena zahŕňa všetky predvídateľné náklady spojené s realizovaním predmetu zmluvy.
- 5.6. Cena diela uvedená v bode 5.2 je konečná. Jej výšku je možné meniť iba v prípade: zmeny sadzby DPH,

VI. Platobné podmienky

- 6.1. Cena za zhotovenie diela bude platená zo strany objednávatel'a nasledovne:

a) čiastkovými faktúrami

Objednávatel' poskytne zhotoviteľovi za čiastkové plnenie predmetu diela v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve a vo väzbe na zrealizované vecné plnenie zhotoviteľa čiastkové ceny z diela. Podkladom na poskytnutie platieb budú čiastkové faktúry zhotoviteľa doložené potvrdením vecného splnenia čiastkových záväzkov zhotoviteľa zo strany objednávatel'a. Objednávatel' na plnenie zmluvy preddavok neposkytuje. Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavenej faktúry. Faktúry sa budú vystavovať po ukončení ucelených častí diela a ich odovzdaní zhotoviteľom.

Systém fakturácie

Jednotlivé čiastkové faktúry budú obsahovať nasledovné údaje:

- označenie oprávnenej osoby adresa, IČO, DIČ, sídlo firmy
- číslo zmluvy,
- číslo čiastkovej faktúry,
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- fakturovanú cenu bez DPH, hodnotu DPH a celkovú fakturovanú cenu,
- rozpis už fakturovaných čiastok,
- označenie diela,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

Cenu za vykonané práce predmetu zákazky objednávatel' uhradí 1 krát mesačne na základe faktúry, s lehotou splatnosti 90 dní od doručenia faktúry. Objednávatel' bude uhrádzať čiastkové faktúry v plnej výške až do výšky 90 % z celkovej ceny diela. Zvyšných 10 % uhradí objednávatel' po odovzdaní diela v prípade, že dielo bude odovzdané bez väd a nedorobkov. V prípade nedorobkov zistených pri odovzdaní zostávajúca čiastka bude zaplatená objednávatel'om až po ich odstránení.

b) konečnou faktúrou

Konečná faktúra sa považuje za platobný doklad, ktorým bude vykonané celkové finančné vysporiadanie diela. Právo vystaviť konečnú faktúru vzniká zhotoviteľovi dňom podpísania zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela ako celku. Objednávatel' uhradí konečnú faktúru. V konečnej faktúre budú vysporiadané platby zaplatené objednávatel'om formou čiastkových faktúr. Konečná faktúra bude zhotoviteľovi uhradená po odovzdaní diela bez väd a nedorobkov. V prípade väd a nedorobkov až po ich odstránení.

Konečná faktúra bude obsahovať nasledovné údaje:

- označenie oprávnenej osoby, adresa, IČO, DIČ, sídlo firmy
- číslo zmluvy,
- číslo faktúry,
- odvolanie sa na článok tejto zmluvy, ktorý oprávňuje uskutočniť fakturáciu,
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia,
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- faktúrovanú cenu bez DPH, hodnotu DPH, celkovú faktúrovanú cenu, odpočet vykonaných platieb,
- rozpis už fakturovaných čiastok,
- označenie diela,
- označenie osoby, ktorá faktúru vystavila,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby,
- prílohu (Zápis o odovzdaní a prevzatí diela).

- 6.2. V prípade, že platobný doklad nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, objednávatel' má právo vrátiť ho zhotoviteľovi na doplnenie, resp. prepracovanie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opraveného platobného dokladu objednávatel'ovi.

VII.

Záručná doba - Zodpovednosť za vady

- 7.1. Zhotoviteľ zodpovedá za realizáciu stavby podľa schválenej projektovej dokumentácie a podľa podmienok tejto zmluvy.
- 7.2. Zmluvné strany dojednávajú záručnú dobu u stavebných častí na 60 mesiacov a pri záruke na akosť platia ustanovenia § 429-431 Obchodného zákonníka, počas ktorej zhotoviteľ zodpovedá za kvalitu diela v zmysle požiadaviek a špecifikácií objednávatel'a. Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia diela a odstránenia väd a nedorobkov, na odstránení ktorých sa zmluvné strany pri odovzdaní a prevzatí diela dohodli.
- 7.3. Plynutie záručnej doby na dotknutú časť diela sa preruší dňom uplatnenia práva objednávatel'a na odstránenie väd doručením reklamácie.
- 7.4. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela, stanovených v tejto zmluve a v projekte stavby na realizáciu. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektu stavby na realizáciu, vrátane prípadných doplnkov.

7.5. Oznámenie vád (reklamácia) musí byť vykonané len písomne, inak je neplatné. Musí obsahovať označenie vady, miesto, kde sa vada nachádza a popis ako sa vada prejavuje. Rozoznávajú sa:

- a) **zjavné vady**, t.j. vady a nedorobky, ktoré objednávateľ zistil, resp. mohol zistiť odbornou prehliadkou pri preberaní diela. Musia byť reklamované zapísaním v zápise o odovzdaní a prevzatí diela s uvedením dohodnutých termínov ich odstránenia, inak právo objednávateľa na ich bezplatné odstránenie zaniká.
- b) **skryté vady**, tj. vady, ktoré objednávateľ nemohol zistiť pri prevzatí diela a vyskytnú sa v záručnej dobe. Objednávateľ je povinný ich reklamovať u zhotoviteľa najneskoršie do 5 pracovných dní od ich zistenia. Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať do 3 pracovných dní po jej obdržaní a dohodnúť s objednávateľom a podľa okolností aj s projektantom spôsob a primeranú lehotu odstránenia vady.

Havarijné stavy je povinný zhotoviteľ odstrániť obratom po ich nahlásení objednávateľom.

7.6. Nároky objednávateľa z riadne reklamovanej vady sa riadia ustanovením § 564 Obchodného zákonníka.

7.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamované vady v technicky čo možno najkratšom čase. Zhotoviteľ zodpovedá len za tie vady diela, ktoré vznikli jeho činnosťou pri plnení záväzkov tejto zmluvy. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré nastali v dôsledku vád projektu, ktoré nemohol zistiť ani vzhľadom na odbornosť alebo starostlivosť, ktorú možno u neho predpokladať alebo od neho požadovať alebo v dôsledku neodborného zásahu alebo neodborného užívania zo strany objednávateľa alebo inej osoby, alebo okolnosťami, ktoré vylučujú zodpovednosť zhotoviteľa (čl.X.).

7.8. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady, zodpovednosť za vznik ktorých nenesie, ktorých odstránenie však neznesie odklad. Náklady takto vzniknuté zhotoviteľovi budú uhradené na základe vzájomnej dohody.

VIII.

Podmienky zhotovenia diela

8.1. Podmienky zhotovenia diela sú detailne uvedené v prílohe tejto zmluvy.

IX.

Zmluvné pokuty

9.1. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške **0,5%** z ceny diela za každý, aj začatý deň omeškania odovzdania diela, resp. jeho časti podľa čl. IV. tejto zmluvy v dohodnutom termíne.

9.2. Zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi za omeškanie s odstránením prípadných zjavných vád a nedorobkov v dohodnutých termínoch za každú vadu a nedorobok a každý deň omeškania zmluvnú pokutu 33,- EUR.

9.3. Objednávateľ zaplatí za omeškanie úhrady platieb na základe platobných dokladov uvedených v čl. VI. tejto zmluvy za každý prípad a za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy.

9.4. V prípade porušenia iných zmluvných povinností v tejto zmluve a jej prílohách sa zmluvné strany zaväzujú zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 166,- EUR za každé porušenie.

X.

Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (vyššia moc)

- 10.1. Za vyššiu moc sa považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť zmluvné strany, napr. živelné pohromy, vojna a pod.
- 10.2. Pre účely tejto zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť prijíma právna úprava podľa §374 Obchodného zákonníka.
- 10.3. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným pre okolnosti vylučujúce zodpovednosť, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na také okolnosti, bude mať právo do 2 mesiacov od ich vzniku odstúpiť od tejto zmluvy po zaslaní písomného oznámenia druhej strane. Účinky odstúpenia v takom prípade nastanú dňom doručenia oznámenia a skutočnosťou, že tieto okolnosti trvajú.
- 10.4. V prípade prerušenia alebo zastavenia prác na diele z dôvodov uvedených v tomto článku je zhotoviteľ povinný obratom vykonať také opatrenia na zabezpečenie diela, aby nedošlo k jeho zničeniu, poškodeniu, odcudzeniu alebo k inej škode. Rozsah, spôsob a úhrada nákladov bude dohodnutá zmluvnými stranami pred vykonaním prác. Návrh predloží zhotoviteľ.

XI.

Ostatné ustanovenia

- 11.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poistiť stavbu proti poškodeniu a živelným pohromám počas doby výstavby.
- 11.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, platné technické normy, špecifikácie dodané objednávateľom a podmienky tejto zmluvy.
- 11.3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností v rozsahu čl. III tejto zmluvy.
- 11.4. Obchodné tajomstvo:
- 11.5. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužije pre iné účely, než pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 11.6. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na obchodné a technické informácie, ktoré sú bežne dostupné tretím osobám, a ktoré zmluvný partner nechráni zodpovedajúcim spôsobom.
- 11.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať pri príprave a realizácii diela príslušné technické normy, platné na území SR.
- 11.8. Zhotoviteľ vykoná také opatrenia, aby bolo stavenisko aj rekonštruovaný objekt a jeho časti vhodne zabezpečené tak, aby nedochádzalo ku škodám, ktoré vzniknú odcudzením, poškodením alebo inou formou vandalizmu na rekonštruovanom objekte alebo jeho časti počas trvania tejto zmluvy. V prípade, že dôjde ku vzniku škody odcudzením, poškodením alebo inou formou vandalizmu na rekonštruovanom objekte alebo jeho časti, potom za túto škodu v celom rozsahu zodpovedá zhotoviteľ.

XII.

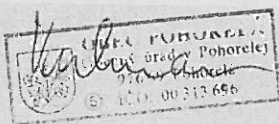
Záverečné ustanovenia

- 12.1. Zhotoviteľ je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia objednávateľovi.

- 12.2. Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej zmluvnej strane. Súhlas musí byť písomný a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.
- 12.3. Zmluvné strany dohodli ako podmienku platnosti tejto zmluvy ako aj jej prípadných dodatkov, písomnú formu a dohodu v celom rozsahu.
- 12.4. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len dodatkami k zmluve.
- 12.5. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v SR.
- 12.6. V ostatných vzťahoch neupravených touto zmluvou platí Obchodný zákonník a platné právne predpisy.
- 12.7. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- 12.8. Rozpočet,
- 12.9. Harmonogram prác,
- 12.10. Podmienky zhotovenia diela.
- 12.11. Účastníci zmluvy prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, čo potvrdzujú podpismi zástupcov svojich štatutárnych orgánov.
- 12.12. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých 2 sú pre objednávateľa, 2 pre zhotoviteľa.

V Poprade dňa 2.3.2011

Objednávateľ:



Obec Pohorelá

Ing. Jozef Kalman – Starosta obce

V Poprade dňa 2.3.2011

Zhotoviteľ:

ARPROG, akciová spoločnosť Poprad

Ing. Igor Gallo – predseda predstavenstva

Zmluvné strany sa budú v priebehu realizácie diela riadiť nasledovnými podmienkami:

I. Pracovisko

1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi pracovisko na vykonanie prác zápisnične. V zápise budú zaznamenané konkrétne doklady, rozhodnutia a bude jednoznačne vymedzený rozsah odovzdaného pracoviska.
2. Objednávateľ je povinný odovzdať pracovisko v takom stave, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce podľa projektu a podľa podmienok dohodnutých v zmluve a v prácach riadne pokračovať. Ak stav pracoviska nebude zodpovedať projektu stavby, rozdiely budú zistené, zahrnuté do doplnku realizačného projektu a navyše práce budú zhotoviteľovi uhradené.
3. Objednávateľ súčasne presne vymedzí hranice pracoviska.
4. Zhotoviteľ si zabezpečí stráženie a osvetlenie pracoviska počas realizácie diela.
5. Súčasne s odovzdaním pracoviska budú dohodnuté prístupové komunikácie.
6. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi miesto prívodu el. energie.
7. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi odberný bod vody pre potreby výstavby.
8. Zhotoviteľ bude udržiavať na prevzatom pracovisku a na jeho bezprostrednom okolí (prístupové komunikácie, cesty a chodníky) a na používaných inžinierskych sieťach poriadok a čistotu a odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho prác.
9. Bezpečnosť, ochrana zdravia a protipožiarne opatrenia na odovzdanom pracovisku a v jeho bezprostrednom okolí zabezpečuje zhotoviteľ.
10. Zhotoviteľ vyprace pracovisko ku dňu odovzdania diela.
11. Zhotoviteľ musí vykonať také opatrenia na stavbe, aby nedochádzalo k porušovaniu dobrých mravov (nepoužívanie alkoholických nápojov, drog, zamedzenie nevhodného správania, a pod.)

II. Stavebný dozor

1. Dozor stavebných prác vykonáva zástupca stavebníka, ktorý sleduje, či sa práce vykonávajú v súlade s touto zmluvou, podľa projektu stavby na realizáciu a podľa dohovorených podmienok (stavebný denník, kontrolné a skúšobné plány stavby, operatívne porady stavby, kontrolné porady stavby]. Na nedostatky zistené v priebehu prác upozorňuje zápisom do stavebného denníka, a to bez meškania. Stavebný dozor má nasledovný ďalší rozsah oprávnenia:

- odovzdať pracovisko,
- organizovať a viesť vedenie stavby (operatívne porady a kontrolné porady],
- vykonávať kvalitatívno-technickú kontrolu realizovaných stavebných prác,
- predkladať stanovisko k doplnkom a zmenám projektu,
- kontrolovať a potvrdzovať vecnú a cenovú správnosť a úplnosť platobných dokladov,
- kontrolovať práce a dodávky ďalším postupom zakryté alebo znepriístupnené,
- spolupracovať s projektantom stavby pri výkone autorského dozoru
- v spolupráci s projektantom a zhotoviteľom stavby navrhovať a robiť opatrenia na odstránenie prípadných väd v projekte,
- kontrolovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác v rámci kontrolných a skúšobných plánov, kontrolovať ich výsledky a požadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu uskutočnených prác a dodávok (atesty, protokoly],
- vykonávať opatrenia k odvráteniu alebo obmedzeniu škôd,
- kontrolovať postup prác podľa časového plánu výstavby - harmonogramu,

- dohodnúť termíny odstránenia väd a nedorobkov, kontrolovať a potvrdzovať ich odstránenie, vyjadrovať sa k zmenám termínov,
 - v prípade nutnosti, napr. hrozba vzniku alebo vznik škôd na stavbe, nedodržanie bezpečnosti ohrozujúcej život alebo zdravie pracovníkov na stavbe alebo iných osôb na pracovisku alebo jeho bezprostrednom okolí, prerušiť alebo zastaviť práce zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ zabezpečí účasť svojich pracovníkov na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva stavebný dozor a bez meškania vykoná opatrenia na odstránenie vyčítaných závad a odchýlok od projektu.
 3. Zhotoviteľ umožní zástupcovi autorského dozoru kontrolovať vykonávanie dohodnutých prác.
 4. Zhotoviteľ sa bude zúčastňovať objednávateľom organizovaných pravidelných operatívnych porád na úrovni zástupcov vedenia stavby a kontrolných poradách na úrovni štatutárneho orgánu zhotoviteľa alebo ním splnomocnených zástupcov (písomná plná moc] s tým, že úlohy prijaté na kontrolných poradách stavby budú mať charakter zmluvného záväzku s plnou majetkovoprávnou zodpovednosťou za ich plnenie podľa podmienok tejto zmluvy.

III. Stavebný denník

1. Stavebný denník bude viesť zhotoviteľ odo dňa prevzatia pracoviska. Do denníka sa budú zapisovať všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvalite, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektu. Objednávateľ je povinný sledovať obsah denníka a zápisom pripájať svoje stanovisko (súhlas, námietky a pod.). V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvalo prístupný. Vedenie denníka sa končí odovzdaním a prevzatím diela.
2. Denník sa skladá z úvodných listov, z denných záznamov a príloh:
 - a) Úvodné listy v denníku budú obsahovať:
 - základný list, v ktorom je uvedený názov a sídlo stavebníka, generálneho projektanta, zhotoviteľa stavby a zmeny týchto údajov,
 - identifikačné údaje stavby podľa projektu,
 - zoznam dokumentácie stavby, jej zmien a doplnkov,
 - prehľad skúšok každého druhu.
 - b) Denné záznamy sa budú písať do knihy s očíslovanými listami na dva oddeliteľné priepisy. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci zásadne v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu.
3. Okrem stavbyvedúceho môže robiť potrebné zápisy v denníku stavebný dozor objednávateľa (stavebníka], pracovník projektanta poverený výkonom autorského dozoru. Ak osoba, ktorá je oprávnená vykonávať zápisy do stavebného denníka a ktorej zápis určený jej nesúhlasí s vykonaným záznamom, vyjadrí sa k nemu do 3 pracovných dní, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí. Stavbyvedúci zhotoviteľa predloží stavebnému dozoru stavebníka denný záznam najneskôr v nasledujúci pracovný deň a odovzdá mu prvý prepis. Ak stavebný dozor s ním nesúhlasí, zapíše to do 3 pracovných dní do denníka s uvedením dôvodov, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
4. Právo usmerňovať stavebné práce prostredníctvom stavebného denníka má len stavebný dozor objednávateľa.

IV. Kontrola prác

1. Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 24 hodín vopred záznamom v stavebnom denníku, príp. v dohodnutých termínoch vyzvať objednávateľa a kópiou listu aj zástupcu stavebníka na preverenie prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
2. Ak sa objednávateľ na preverenie prác v stanovenej lehote nedostaví, alebo nezabezpečí účasť zástupcu stavebníka, je povinný znášať náklady dodatočného odkrytia, ak také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce neboli riadne vykonané, náklady dodatočného odkrytia znáša zhotoviteľ.

V. Odovzdanie a preberanie prác

1. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr k termínu dokončenia diela termín, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Na základe tohto oznámenia sú zmluvné strany povinné dohodnúť pracovný program odovzdania a prevzatia diela tak, aby odovzdanie a prevzatie diela bolo ukončené v zmluvnom termíne. Dielo sa považuje za splnené jeho odovzdaním zhotoviteľom a prevzatím objednávateľom. Objednávateľ prevezme dielo aj s ojedinelými vadami a nedorobkami, ktoré samé o sebe ani v spojení s inými nebránia pokračovaniu v ďalších stavebných prácach.
2. K odovzdaniu a prevzatiu diela pripraví zhotoviteľ tieto doklady:
 - a) projekt stavby na realizáciu so zakreslenými zmenami,
 - b) zoznam strojov a zariadení, ktoré sú súčasťou stavebných prác, osvedčenia o kvalite a kompletnosti, ich pasporty, atesty platné na území SR a návody na obsluhu,
 - c) zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov,
 - d) zápisnice o prevzatí prác a konštrukcií v priebehu prác zakrytých,
 - e) zápisnice o vyskúšaní zmontovaných zariadení s vyhodnotením kvality podľa noriem a projektu,
 - f) stavebný denník,
 - g) geodetickú dokumentáciu,
 - h) revízne správy u vyhradených technických zariadení,
 - i) stanovisko ku skutočnému stavu platieb,
 - j) ďalšie doklady, ktorých potreba vyplynie z predmetu zmluvy alebo technických noriem.
3. Objednávateľ je povinný pripraviť pre odovzdávacie a preberacie konanie všetky svoje doklady tak, aby ich porovnaním s dokladmi zhotoviteľa bolo zabezpečené kvalitné, úplné a rýchle uskutočnenie tohto konania. Objednávateľ pripraví správu svojho stavebného dozoru obsahujúcu najmä rozbor ako zodpovedá vykonanie prác schválenému projektu, dohovoreným podmienkam, technickým normám a príslušným predpisom.
4. Dokladom o splnení - odovzdaní diela zhotoviteľom je "Zápis o odovzdaní a prevzatí diela" alebo jeho prevádzkyschopných častí, ktorého návrh pripraví zhotoviteľ. "Zápis" podpíše zástupcovia zmluvných strán oprávnení k podpisovaniu v zmluvných veciach. V "Zápise" zhotoviteľ prehlási, že dielo odovzdáva a objednávateľ prehlási, že dielo preberá. "Zápis" obsahuje najmä:
 - zhodnotenie kvality vykonaných prác,
 - súpis zistených väd a nedorobkov,
 - dohodu o opatreniach a lehotách na ich odstránenie,
 - v prípade väd, ak nedošlo k dohode, stanoviská zhotoviteľa, objednávateľa a projektanta.

Ak objednávateľ odmieta dielo prevziať, spíšu obe strany zápis, v ktorom uvedú svoje stanoviská a ich zdôvodnenie.

5. Preberacieho konania sa zúčastnia splnomocnení zástupcovia objednávateľa a zhotoviteľa a projektanta.
6. Objednávateľ prevezme dielo aj vtedy, ak má drobné vady alebo nedorobky, ktoré ani v spojení s iným nebránia užívaniu diela a neznižujú jeho hodnotu.
7. Drobné odchýlky od projektu, ktoré nenia prijaté riešenia, ani nezvyšujú cenu prác, nie sú vadou, ak boli dohodnuté aspoň súhlasným zápisom v stavebnom denníku. Tieto odchýlky je zhotoviteľ povinný ohlásiť projektantovi stavby, ktorý ich vyznačí v projekte stavby.
8. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestoru alebo miestností, pokiaľ je to potrebné pre možnosť riadneho odstránenia väd a nedorobkov. V takom prípade sa zmluvné strany písomne dohodnú na čase, v ktorom bude objekt prístupný pracovníkom zhotoviteľa.
9. Pokiaľ objednávateľ neumožní zhotoviteľovi v dohodnutom čase prístup do dohodnutého priestoru, je povinný zaplatiť skutočné náklady, ktoré zhotoviteľovi vznikli v súvislosti s tým, že nemohol opravu vykonať. Objednávateľ a zhotoviteľ sú potom povinní dohodnúť nový čas na odstránenie väd. Ak objednávateľ v náhradnej lehote ani v ďalšej náhradnej lehote dohodnutej na odstránenie väd neumožní zhotoviteľovi vady odstrániť, jeho právo na odstránenie väd a nedorobkov zaniká.

VI. Osoby oprávnené rokovať ohľadne realizovaného diela

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| 1. Objednávateľ (stavebník) : | |
| Zástupca stavebníka: | |
| Splnomocnený zástupca stavebníka: | |
| 2. Stavebný dozor: | |
| 3. Projektant | |
| 4. Za zhotoviteľa stavby: | Ing. Dušan Jakubčák |

VII. Iné dohody

1. Projekt stavby na realizáciu /PSR/
2. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi PSR spracovaný v rozsahu, ktorý bude zohľadňovať rozsah diela podľa tejto zmluvy.
 - a) Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi PSR v počte dvoch exemplárov, prípadne doplnky v rovnakom počte.
 - b) Všetky vyhotovenia PSR odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi opatrené na znak platnosti firemnou pečiatkou v dohodnutých termínoch.
 - c) Prípadné zhotoviteľom uplatnené reklamácie voči kvalite a úplnosti odovzdaných projektov stavby na realizáciu sa objednávateľ zaväzuje riešiť v nutných prípadoch ihneď, v ostatných najneskoršie do 7 dní od oznámenia zhotoviteľom.
 - d) Drobné zmeny a úpravy projektu stavby na realizáciu budú strany navzájom odsúhlasovať zápismi v stavebnom denníku.
3. Zmena rozsahu prác, alebo zmena kvalitatívnych požiadaviek a technických riešení oproti projektu stavby pre stavebné povolenie a pre realizáciu a objektívne zmeny týchto "Podmienok zhotovenia diela" sú dôvodom na zmenu zmluvy o dielo v jej dotknutej časti.
4. V prípade, že v priebehu výstavby zhotoviteľ preruší výkon stavebných prác z preukázateľného dôvodu na strane objednávateľa a nezavineného zhotoviteľom, zhotoviteľovi sa prerušuje plynutie zmluvných lehôt. Po

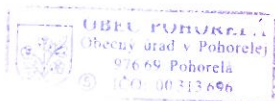
pominutí prekážky sa predĺži dotknutá lehota o dobu prerušenia prác, ak sa strany nedohodnú a objednávateľ súčasne nahradí zhotoviteľovi vzniknuté náklady, prípadne škody.

5. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi všetky preukázateľné škody a náklady, ktoré mu vzniknú na odovzdanom stavenisku zásahom tretích osôb, ak zhotoviteľ nemohol tomuto zásahu zabrániť, alebo ak mu uvedené náhrady alebo škody neboli uhradené z titulu poisťného plnenia.
6. V prípade, že z dôvodov na strane objednávateľa sa na stavenisko dodané materiály, konštrukcie a dielce stanú zbytočnými, náklady súvisiace s ich odpredajom alebo iným využitím hradí objednávateľ. Pokiaľ pôjde o nepredajný materiál, uhradí ho objednávateľ zhotoviteľovi a materiál sa stane majetkom objednávateľa.
7. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi preukázateľne márne vynaložené náklady spojené s prípravou diela v prípade, ak sa niektoré stavebné práce nebudú realizovať.
8. Zhotoviteľ je oprávnený vykonávať stavebné práce v nepretržitej 24 hodinovej prevádzke po dobu celého týždňa počas realizácie diela (alebo 2-zmennej prevádzke).
9. Zhotoviteľ bude počas realizácie diela riadne vykonávať všetky skúšky a kontroly uvedené v kontrolnom a skúšobnom pláne.
10. Všetky montážne práce ukončí zhotoviteľ vykonaním individuálnych skúšok v rozsahu podľa obchodných zvyklostí.
11. Časti diela technologického charakteru, ktoré zabezpečujú ucelený proces budú ukončené úspešným komplexným vyskúšaním. Obsah, rozsah a podmienky komplexného vyskúšania dohodnú zmluvné strany v dodatku k tejto zmluve. Návrh dodatku predloží zhotoviteľ. Objednávateľ upozorní zhotoviteľa na chránené práva použité v projektovej dokumentácii stavby.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ak pri realizácii diela použije materiály a práce alebo dokumentáciu, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami bez súhlasu oprávnených osôb nakladať s týmito právami, znáša všetky dôsledky s tým spojené.

Táto príloha je nedeliteľnou súčasťou zmluvy o dielo č. 06/2011

V POPRADE dňa 2.3.2011

V Poprade dňa 2.3.2011



Kalman

Obec Pohorelá

Ing. Jozef Kalman – Starosta obce



ARPROG, akciová spoločnosť Poprad

Ing. Igor Gallo – predseda predstavenstva